****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**   |  |  | | --- | --- | | **«29» июля 2022 г.** | **№518** | |

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных**

**требований законодательства в сфере муниципального контроля,**

**осуществляемого администрацией Дубовского сельского поселения**

**на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Уставом Дубовского сельского поселения, в целях предупреждения, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Дубовского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг. (прилагается).

2. Должностным лицам администрации Дубовского сельского поселения, ответственным за осуществление муниципального контроля в установленной сфере деятельности, обеспечить выполнение программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Дубовского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.

3. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (http://admindubovoe.ru/).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Дубовского сельского поселения Д.Д. Вехов**

**УТВЕРЖДЕНА**

**постановлением администрации**

**Дубовского сельского поселения**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_**

**ПРОГРАММА**

**профилактики нарушений обязательных**

**требований законодательства в сфере муниципального контроля,**

**осуществляемого администрацией Дубовского сельского поселения**

**на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований, законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Дубовского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг. (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами».

1.2. Настоящая программа разработана в целях организации проведения администрацией Дубовского сельского поселения (далее – администрация) профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами муниципального района «Белгородский район», Дубовского сельского поселения (далее – обязательных требований законодательства), в целях предупреждения возможного нарушения обязательных требований законодательства и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

**Раздел 2. Анализ общей обстановки**

2.1. На территории Дубовского сельского поселения осуществляются полномочия в сфере муниципального контроля за соблюдением требований правил благоустройства.

2.2. Функции муниципального контроля осуществляет администрация Дубовского сельского поселения (должностные лица) на основании решения земского собрания Дубовского сельского поселения.

2.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Дубовского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Белгородской области, муниципального района «Белгородский район» и Дубовского сельского поселения.

2.4. Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (далее - подконтрольные субъекты).

**Раздел 3. Цели и задачи программы**

3.1. Целью программы является:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований законодательства;

- повышение правовой культуры подконтрольных субъектов;

- повышение прозрачности осуществляемой администрацией контрольной деятельности и формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований.

**Раздел 4. Источники финансирования Программы**

Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено.

**Раздел 5. Принципы проведения профилактических мероприятий**

Принципами проведения профилактических мероприятий являются:

1) Принцип информационной открытости и доступности для подконтрольных субъектов;

2) Принцип полноты охвата профилактическими мероприятиями подконтрольных субъектов.

**Раздел 6. Целевые показатели Программы и их значения по годам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Период, год | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации сельского поселения, не менее (в ед.) | 1 | 1 | 2 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в сфере муниципального контроля. % | 0,5 | 1 | 1,5 |

**Раздел 7. Основные мероприятия по профилактике нарушений**

**7.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, установленные действующим законодательством, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов. | В течение  года | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных действующим законодательством, в том числе посредством обнародования муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» руководства по соблюдению обязательных требований, а также проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | В течение  года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | В случаях изменения обязательных требований – подготовка и распространение информации о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, установленные действующим законодательством, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, путем обнародования муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Дубовского сельского поселениям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В течение  года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Ежегодное обобщение практики осуществления муниципального контроля за соблюдением обязательных требований, установленных действующим законодательством, путем обнародования и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений. | 4 квартал | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством в случаях, установленных ч. 5-7 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». | В течение  года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

**7.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2023 и 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, установленные действующим законодательством, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных действующим законодательством, в том числе посредством обнародования муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» руководства по соблюдению обязательных требований, а также проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | В случаях изменения обязательных требований – подготовка и распространение информации о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, установленные действующим законодательством, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, путем обнародования муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Дубовского сельского поселениям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Ежегодное обобщение практики осуществления муниципального контроля за соблюдением обязательных требований, установленных действующим законодательством, путем обнародования и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством в случаях, установленных ч. 5-7 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

**Раздел 8. Оценка эффективности программы**

**8.1. Отчетные показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Раздел 9. Ресурсное обеспечение Программы**

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта органов местного самоуправления Дубовского сельского поселениям в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.